



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียนและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการนำผลการประเมิน
มาเขียนรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
และการติดตาม การตรวจสอบ วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (SAR) โดยกองการศึกษา”

๑. ชื่อหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียนและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการนำผลการประเมินมาเขียนรายงานการ
ประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และการติดตาม การตรวจสอบ วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์
(SAR) โดยกองการศึกษา”

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๓. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ให้ความสำคัญกับ
การพัฒนาเด็กปฐมวัยไว้หลายมาตรา คือ มาตรา ๕๔ มาตรา ๒๕๕๘ และตามกฎกระทรวงการประกัน
คุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มี ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในสถานศึกษาโดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ
และประเภทการศึกษาตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ โดยในปัจจุบันเป็นที่ยอมรับกันว่าคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
เป็นสิ่งสำคัญซึ่งทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจะต้องตระหนักและดำเนินการให้บรรลุผลตาม
มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยให้การพัฒนา
คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ ได้ระบุให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัด
ให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของ
กระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ
หน่วยงานต้น สังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและ
สามารถบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (nccs) และระบบe-SAR ได้
อย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสมศ.ต่อไป

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการ
ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การประกันคุณภาพ
ภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการนำผลการ
ประเมินมาเขียนรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และการติดตาม การ
ตรวจสอบ วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (SAR) โดยกองการศึกษา” เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและนำไปสู่
การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมได้เรียนรู้ลำดับขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดทำรายงานการประเมินตนเองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างถูกต้อง

๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ได้เข้าใจหลักวิธีการประเมินผลและจัดเรียงลำดับเอกสารรายงานการประเมินตนเองได้อย่างถูกต้อง

๔.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเรียนรู้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเรียนรู้การจัดทำคำสั่ง ประกาศ บันทึกข้อความหนังสือส่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๕ เพื่อให้กองการศึกษาสามารถติดตาม ตรวจสอบ สังเคราะห์ (SAR) และนำผลการสังเคราะห์ไปใช้ได้ถูกต้อง

๔.๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ NCCS ได้ครบถ้วนถูกต้อง

๔.๗ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถสังเคราะห์และส่งรายงานการประกันคุณภาพภายใน เข้าสู่ระบบ e-SAR ได้ถูกต้อง

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมอบหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/เจ้าหน้าที่)

๕.๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา, หัวหน้าสถานศึกษา, นักวิชาการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๖. วิทยากร

อาจารย์สุนทร ไหมยะ

- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ผู้ประเมินภายนอก ระดับปฐมวัย

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ ท่าน/รุ่น

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมศิลาณีย์ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพรมรุ่งบุรี อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสัสมโอบี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๑๓ วันที่ ๓-๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๙. วิธีการดำเนินการ /รูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย อภิปราย การฝึกปฏิบัติ กิจกรรมกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การตอบข้อซักถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมได้เรียนรู้ลำดับขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างถูกต้อง

๑๐.๒ ผู้เข้าอบรม ได้เข้าใจหลักวิธีการประเมินผลและจัดเรียงลำดับเอกสารรายงานการประเมินตนเองได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเรียนรู้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินตนเองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๐.๔ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเรียนรู้ จัดทำคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการประเมินภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๐.๕ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจัดทำรูปเล่มการประเมินตนเอง SAR และเสนอ สมศ.ได้อย่างมีคุณภาพ

๑๐.๖ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถส่งรายงานการประกันคุณภาพภายใน เข้าสู่ระบบ e-SAR ได้
ถูกต้อง

๑๐.๗ เพื่อให้กองการศึกษาสามารถติดตาม ตรวจสอบ สังเคราะห์(SAR)และนำผลการสังเคราะห์ไป
ใช้ได้

๑๑. การประเมินผล/การติดตาม

ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมตลอดโครงการอบรมดังกล่าวจะได้รับวุฒิบัตร ผ่านการฝึกอบรมจาก
วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐ %
ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

อัตราค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่า
เดินทาง

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถเบิกจ่ายได้เต็มจำนวนจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมโดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ที่กำหนดหลักการว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของ
รัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่ จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นหน่วยงาน
ของรัฐและมีหน้าที่ประการหนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดศึกษาและดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถ
เบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่
เอกสารประกอบการฝึกอบรม ไฟล์ประกอบการบรรยาย กระเป๋าใส่เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร
กลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ วุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม
สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบแล้ว

๑๓. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๓.๑ การโอน ธนาคาร ไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๔๖๒๐๑-๙

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัย (บริการวิชาการTSU-MDC สำหรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม)

*** กรุณานำหลักฐานการโอนเงิน มาแสดงในวันลงทะเบียน***

๑๓.๒ เงินสด สามารถนำไปเงินสดชำระในวันลงทะเบียนได้

๑๓.๓ ไม่รับชำระค่าลงทะเบียนโดย “เช็ค”

๑๓.๔ ค่าลงทะเบียนสามารถชำระเป็นเงินสดได้



สแกนเพื่อ ส่งใบสมัคร

๑๔. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

๑๔.๑ รับรายละเอียดโครงการและใบสมัคร โดยแอด ไลน์ tsu๑๕๕๘

๑๔.๒ กรอกใบสมัคร ถ่ายภาพใบสมัคร

๑๔.๓ ส่งใบสมัครทางไลน์ ไลน์ tsu๑๕๕๘ หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อส่งใบสมัคร

๑๔.๔ ค่าลงทะเบียนสามารถชำระเป็นเงินสดได้

๑๔.๕ ก่อนวันฝึกอบรม ๕-๗ วัน เจ้าหน้าที่จะดำเนินการแจ้งยืนยันการแจ้งโครงการฝึกอบรมตาม
กำหนดการหากยังไม่มีแจ้งยืนยัน กรุณาอย่าเพิ่งสำรองห้องพักและเดินทาง

๑๔.๖ การชำระค่าลงทะเบียน สามารถนำเงินสดไปชำระในวันลงทะเบียนฝึกอบรมได้

๑๕. สิ่งที่ได้รับเข้าร่วมฝึกอบรมจะได้รับ

๑๕.๑ เอกสารประกอบการบรรยาย ๑ ชุด

๑๕.๒ ไฟล์(word)รูปเล่มและไฟล์เอกสารหนังสือ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง กับการจัดทำรายงานการประเมิน
ตนเองตามขั้นตอนการประกันคุณภาพภายใน (SAR) ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๖ ๘๐๖

๑๕.๓ กระเป๋าใส่เอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ ๑ ชุด

๑๕.๔ เสื้อโปโล ๑ ตัว

๑๕.๔ วุฒิบัตร สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม

๑๕.๕ ใบเสร็จรับเงิน เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ

๑๕.๖ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ และอาหารว่าง ๔ มื้อ

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าแล้วไม่สามารถ เข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐๙ ๖๐๐๘ ๘๒๒๙ Line ID : tsu1558 ก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ หากท่านไม่มีการสอบถามก่อน มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ ค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี
- ❖ ก่อนวันฝึกอบรม อย่างน้อย ๕ วัน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแจ้งยืนยันกำหนดการอบรมถึงท่าน หากท่านไม่ได้รับการยืนยันแจ้งรายละเอียดการฝึกอบรม กรุณาโทรศัพท์ประสานงานเจ้าหน้าที่ ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐๙ ๖๐๐๘ ๘๒๒๙ Line ID : tsu1558



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียนและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการนำผลการประเมินมาเขียนรายงาน
การประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และการติดตาม การตรวจสอบ
วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (SAR) โดยกองการศึกษา”

- (.....) รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมศิวาณิ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา
(.....) รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพณมรังบุรี อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
(.....) รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสัสมโอบี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
(.....) รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
(.....) รุ่นที่ ๑๓ วันที่ ๓-๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

มีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม จังหวัด.....วันที่.....

สังกัดหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๑.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....เสื่อไซส์.....

๒.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....เสื่อไซส์.....

๓.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....เสื่อไซส์.....

๔.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....เสื่อไซส์.....

๕.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....เสื่อไซส์.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระค่าลงทะเบียน

- การโอน ธนาคาร ไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๔๖๒๐๑-๙
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัย(บริการวิชาการTSU-MDC สำหรับเงินรายได้โครงการบริการ
วิชาการฝึกอบรม)
- เงินสด สามารถนำเงินสดไปชำระในวันลงทะเบียนได้

การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม/รับรายละเอียดโครงการ

โทรศัพท์ ๐๙ ๖๐๐๘ ๘๒๒๙ คุณแก้วตา

โทรศัพท์ ๐๙ ๖๑๑๖ ๓๐๘๘ คุณพิมพ์พิสุทธิ์

ID LINE : tsu1558 หรือสแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อส่งใบสมัคร

ผู้เข้าร่วมการอบรมจะได้รับ ไฟล์word รูปเล่ม SAR และไฟล์เอกสารหนังสือ

คำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ว 806 ทุกชั้นตอน ฟรี!!!

สแกน เพื่อรับรายละเอียดโครงการและส่งใบสมัคร





กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียนและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการนำผลการประเมินมาเขียนรายงาน
การประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และการติดตาม การตรวจสอบ
วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (SAR) โดยกองการศึกษา”

วันแรก

เวลา

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

กิจกรรมลงทะเบียน/แนะนำหลักสูตร/รับเอกสาร

วันที่สอง

๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรม

กิจกรรมลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๑. การบรรยายเกี่ยวกับการประเมินภายในของสถานศึกษา

๒. ฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- ฝึกปฏิบัติการจัดทำประกาศการใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

- ฝึกปฏิบัติการจัดทำค่าเป้าหมายความสำเร็จ

- ฝึกปฏิบัติการจัดทำบันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะ

กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ฝึกปฏิบัติการจัดทำมติเห็นชอบ

๓. ฝึกปฏิบัติการเขียนคำสั่งและประกาศเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายในของ
สถานศึกษา

วันที่สาม

๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรม

กิจกรรมลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๔. การฝึกปฏิบัติการประเมินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (ว ๘๐๖)
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียน(ระดับอนุบาล)

๕. การฝึกปฏิบัติการจัดทำแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของ
สถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนาและความต้องการการช่วยเหลือ

๖. การฝึกปฏิบัติการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาและการ
ติดตาม ตรวจสอบ การเขียนรายงานการสังเคราะห์และการติดตาม(กองการศึกษา)

๗. การจัดเอกสาร SAR เพื่อนำเสนอโดยไม่ใช้แฟ้ม

๘. การนำข้อมูลไปใช้บันทึกข้อมูลในระบบมาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ (nccs)

๙. การกรอกข้อมูลและการส่งรายงานการประกันคุณภาพภายใน ในระบบ e-SAR
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ตอบข้อซักถาม รับวุฒิบัตร /จบการอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม


พักเบรกภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักเบรกภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

พักกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

ตาราง SIZE เสื้อ กุณาระบุขนาดที่ท่านต้องการ

หากต้องการขนาดใหญ่กว่า ในตาราง โปรดแจ้งเป็นขนาด รอบ ออก ในใบสมัคร


POLO SIZE
VARA (หญิง)



ประเภท (Type)	Size	รายละเอียดขนาด (Details)	
		เสื้อกว้าง (Width) / นิ้ว	เสื้อยาว (Length) / นิ้ว
เสื้อโปโล VARA หญิง	S	34	23
	M	36	24
	L	38	25
	XL	40	26
	2XL	42	27

*ขนาดของเสื้อมาตรฐาน +/- 1 นิ้ว ตามมาตรฐานสากล ขนาดความยาวของเสื้อจะปรับขึ้นหรือลดลง +/- 1 นิ้ว

POLO SIZE
VARA (ชาย)



ประเภท (Type)	Size	รายละเอียดขนาด (Details)	
		เสื้อกว้าง (Width) / นิ้ว	เสื้อยาว (Length) / นิ้ว
เสื้อโปโล VARA ชาย	S	38	25
	M	40	26
	L	42	27
	XL	44	28
	2XL	46	29

*ขนาดของเสื้อมาตรฐาน +/- 1 นิ้ว ตามมาตรฐานสากล ขนาดความยาวของเสื้อจะปรับขึ้นหรือลดลง +/- 1 นิ้ว